

**ПРАВИЛА ПРИЁМА**  
**в «ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ (КОЛЛЕДЖ) ДУХОВОГО ИСКУССТВА»**  
**по специальностям**

**53.02.03 Инструментальное исполнительство (Оркестровые духовые и ударные инструменты) и 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (Инструменты эстрадного оркестра, Эстрадное пение)**  
**на 2017-2018 учебный год**

1.1. Настоящие Правила приема граждан в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Государственное училище (колледж) духового искусства» (далее – Училище) в 2017 году (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. № 36;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36» от 11.12.2015 г. № 1456;

- Уставом Училища

и регламентируют порядок приема граждан в Училище для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям 53.02.03 Инструментальное исполнительство (Оркестровые духовые и ударные инструменты) и 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (Инструменты эстрадного оркестра, Эстрадное пение) за счет средств бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения физическими (юридическими) лицами (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), порядок приема документов от поступающих, проведения вступительных испытаний, подачи и рассмотрения апелляций, порядок зачисления в Училище, а также определяют порядок и особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев.

Форма обучения очная.

1.2. Училище осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **2. Организация приема**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательной программы осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор Училища.

2.2. При приеме обеспечивается соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации. Училище обеспечивает гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Училища.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Училища.

2.5. В Училище принимаются лица, имеющие образование не ниже основного общего, обладающие музыкальными и физическими данными, отвечающими требованиям профессионального обучения игре на духовых и ударных инструментах на конкурсной основе.

2.6. Конкурс проводится отдельно по каждому специальному инструменту с учетом полной комплектации всех оркестровых групп и обеспечивает зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ, реализуемых Училищем.

2.7. Для организации и проведения вступительных испытаний не позднее 15 июня председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.8. Устав Училища, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации Училища, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, размещаются на официальном сайте Училища.

### 3. Прием документов

3.1. Прием документов в Училище для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 5 июня. Начало вступительных испытаний – 5 июля.

При наличии свободных мест в Училище, прием документов продлевается до 10 августа текущего года.

3.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Училище поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- медицинскую справку по форме 086-у (оригинал);
- 4 фотографии (формат 3х4, матовые).

3.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальный инструмент, для обучения на котором он планирует поступать в Училище;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии

указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

3.5. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Училище возвращает документы поступающему.

3.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Училище не позднее 1 июля.

3.7. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопий Училищем.

3.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Училищем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3.11. Приемная комиссия имеет право осуществлять проверку документов, представляемых поступающим.

3.12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.13. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### **4. Вступительные испытания**

4.1. Вступительные испытания проводятся с 5 июля по 15 июля. Расписание вступительных испытаний утверждается директором Училища и представляется для ознакомления не позднее 29 июня.

4.2. Консультации для поступающих проводятся с 19 июня по 4 июля в соответствии с утвержденным графиком.

4.3. Вступительные испытания творческой направленности проводятся в форме экзамена, включающего разделы:

- специальный инструмент – в форме исполнения программы на музыкальном инструменте;
- сольфеджио и музыкальная грамота – в форме написания письменной работы и устного экзамена.

4.4. Процедура проведения каждого раздела вступительных испытаний оформляется экзаменационной ведомостью. Раздел вступительного испытания (музыкальная грамота), проводимый в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

4.5. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качества, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

4.6. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, забравшие документы после завершения приема документов или в период проведения вступительных испытаний, не зачисляются в Училище.

4.7. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускаются.

4.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним индивидуально в период до их полного завершения.

#### **5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Училище сдают вступительные испытания с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-

точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **6. Порядок приема и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний**

6.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия.

6.2. По результатам каждого из разделов вступительных испытаний творческой направленности поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

6.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Поступающий вправе ознакомиться со своей экзаменационной работой в день подачи апелляции.



Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.6. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену (как в случае ее повышения, так и понижения).

6.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **7. Порядок зачисления**

7.1. Зачисление в Училище производится по каждому специальному (музыкальному) инструменту. Зачислению подлежат лица, успешно прошедшие вступительные испытания творческой направленности, ранжированные на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.2. Не позднее 17 июля составляется и размещается на сайте Училища и информационном стенде пофамильный перечень лиц, прошедших конкурс и рекомендованных к зачислению в Училище.

7.3. Поступающий, прошедший конкурс и подлежащий зачислению в Училище, не позднее 24 июля представляет Приемной комиссии оригиналы документа государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

7.4. Прошедший по конкурсу поступающий, не представивший оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации в установленный срок, в Училище не зачисляется.

7.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Училища издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Училища.

7.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

## Примерные требования для поступающих:

**Специальный (музыкальный) инструмент** – исполнение сольной программы

(флейта, гобой, кларнет, фагот, саксофон, валторна, труба, тромбон (возможно тенор, баритон), туба, ударные инструменты)

Поступающий должен исполнить:

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

этюды;

две разнохарактерные пьесы, либо часть концерта, сонаты.

### Примерные программы

*Флейта:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

этюды Н.Платонова из сборника «24 этюда для флейты»; Э.Келлера из сборника «Этюды для флейты» 1 тетрадь (ор. 33);

В.Блодек Концерт, 2 и 3 части; Ф.Пуленк Соната, 1 и 2 части; Я.Стамиц Концерт, 1 часть.

*Гобой:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

этюды В.Ферлинга из сборника «48 этюдов для гобоя» ор. 31;

Е.Фиала Концерт; А.Лядов Скорбная песнь; Г.Ф.Гендель Жига.

*Кларнет:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

Г.Клозе Этюд № 3 из сборника «15 этюдов для кларнета»; А.Штарк Этюд №16 из сборника «36 этюдов для кларнета»;

Н.Римский-Корсаков Концерт; К.Вебер Концертино; А.Лядов Прелюдия; Л.Обер Жига.

*Фагот:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

Ю.Вейсенборн Этюды №№ 10-20 из сборника «Этюды для фагота»;

А.Вивальди Соната ми минор, 2 часть;

В.Купревич Романс; А.Вивальди Концерт До мажор, 1 и 2 части.

### *Саксофон:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

М.Мюль Этюды;

И.С.Бах Сицилиана и аллегро; М.Готлиб Концерт, 1 или 2 часть; Р.Бюссер Астурия.

### *Валторна:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

К.Копраш Этюды №№ 8-10 из сборника «Этюды для валторны (1 и 2 тетради);

В.А.Моцарт Концерт № 1, 1 или 2 части, Концерт № 3 I или II-III части.

А.Скрябин Романс; Г.Ф.Гендель Бурре; А.Экклс Соната.

### *Труба:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

В.Вурм Этюды №№ 6, 16, 17, 20, 33 из сборника «Избранные этюды для трубы»; С.Баласанян Этюды из сборника «25 легких этюдов для трубы»;

В.Щелоков Концерт № 3; Т.Альбини Концерт Ми бемоль мажор - 3 и 4 части; Т.Альбини Концерт соль минор - 1 и 2 части; Ц.Кюи Восточная мелодия; А.Гедике Концертный этюд.

### *Тромбон:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

Е.Рейхе и другие авторы.

Этюды из сборника «Избранные этюды для тромбона» (сост. В.Венгловский), 1 тетрадь; В.Блажевич Этюды из сборника «Этюды для тромбона», 1 тетрадь;

Н.Римский-Корсаков Концерт, 1 часть или 2 и 3 части; И.С.Бах Ария;

А.Вивальди Аллегро.

### *Туба:*

гаммы и арпеджио в тональностях до трех знаков включительно;

В.Блажевич Этюд № 8 из сборника «Этюды для тубы», части 1, 2;

Б.Марчелло Соната фа мажор, 1 и 2 части или 3 и 4 части; В.Дубовский Танец и песня; И.С.Бах Ария и Бурре.

### *Ударные инструменты:*

гаммы до четырех знаков включительно;

арпеджио по звукам малого мажорного и уменьшенного септаккордов;

М.Гольденберг Этюд № 1 для ксилофона;  
Г.Рзаев Скерцо; И.С.Бах Концерт для скрипки с оркестром ля минор,  
3-я часть; А.Вивальди Концерт для скрипки с оркестром соль минор, 3-я  
часть.

### Сольфеджио и музыкальная грамота

Экзамен по сольфеджио проводится в письменной (музыкальный диктант) и в устной форме по билетам. Экзамен по музыкальной грамоте проводится устно. Вопрос по музыкальной грамоте включен в билет по сольфеджио. Оценивается отдельно. Поступающий должен уметь устно ответить на теоретический вопрос, а также продемонстрировать практические умения по построению интервалов и аккордов за фортепиано.

Письменно:

записать одноголосный диктант: тональности до четырех ключевых знаков, 8 тактов, размеры 2/4, 3/4, 4/4. Включает ритмические трудности: пунктирный ритм, ритмические группы с шестнадцатыми, простые виды синкоп, триоль, ритмические группы с залигованными нотами. Содержит внутритональный и модуляционный хроматизм.

Время выполнения – 30 минут (10 – 12 проигрываний). Уровень трудности музыкального диктанта соответствует примерам из сборника: Алексеев Б., Блюм Д. «Систематический курс музыкального диктанта»: №№ 60, 66, 67, 68.

Устно:

1) Чтение с листа одноголосного музыкального примера.

Сборники для чтения с листа: Фридкин Г. Чтение с листа на уроках сольфеджио; Ладухин Н.М. Одноголосное сольфеджио; Драгомиров П. Учебник сольфеджио; Никитина И. П. 200 примеров для чтения с листа на уроках сольфеджио; Рубец А. Одноголосное сольфеджио.

2) Определение на слух интервалов и аккордов вне лада:

Интервалы вне лада: чистые, малые, большие, тритоны (в пределах октавы).

Аккорды вне лада: трезвучия (мажорные и минорные с обращениями, увеличенное и уменьшенное трезвучие в основном виде), септаккорды (малый мажорный с обращениями, малый минорный, малый с уменьшенной квинтой, уменьшенный в основном виде).

3) Определение на слух отдельных интервалов и аккордов в ладу с разрешением, определение последовательностей интервалов и аккордов в ладу:

Интервалы в ладу: все диатонические интервалы на основных ступенях лада, тритоны на VII (в миноре на VII#), на II, на IV, на VI (в мажоре на VIb), характерные интервалы гармонического мажора и минора, ум.3 и ув.6.

Интервальные последовательности содержат 6 – 8 интервалов. Необходимо определить интервал и ступень, на которой он находится. Последовательность проигрывается три раза.

Аккорды в ладу: тоническое, субдоминантовое и доминантовое трезвучие с обращениями, уменьшенные трезвучия на VII и II ступенях мажора, VII# и II ступенях минора, увеличенные трезвучия на VIb ступени гармонического мажора и на III ступени гармонического минора в основном виде. Доминантовый септаккорд с обращениями. Септаккорды VII и II ступеней в основном виде. Аккордовая последовательность (8 – 10 аккордов) содержит отклонения в тональности IV, VI, II ступеней через обращения D7. Последовательность проигрывается три раза.

4) Интонационные упражнения вне лада и в ладу (на уровне требований, предъявляемых к слуховому анализу)

- спеть звукоряды (натуральный и гармонический мажор, натуральный, гармонический и мелодический минор);
- спеть в тональности ступени, интервалы и аккорды с разрешением, интервальную или аккордовую последовательность;
- спеть от звука интервалы и аккорды без разрешения и с разрешением.

### **Вопросы по музыкальной грамоте**

1. Дать определение: лад, тональность, гамма, звукоряд.
2. Виды мажора и минора. Строение мажорной и минорной гаммы.
3. Дать определение: метр, размер, такт, затакт.
4. Буквенные обозначения звуков и тональностей.
5. Квинтовый круг тональностей.
6. Дать определение: отклонение, модуляция, родственные тональности.
7. Лады народной музыки.
8. Интервалы. Обращения интервалов.
9. Тритоны в ладу. Определение тональностей по данному тритону.
10. Характерные интервалы в ладу. Определение тональностей по данному характерному интервалу.

11. Аккорды: дать определение трезвучия, септаккорда, 4 вида трезвучий, их строение (мажорное, минорное, уменьшенное, увеличенное). Семь структур септаккордов, их строение и название. Название обращений трезвучий и септаккордов.
12. Трезвучия: мажорное, минорное и их обращения. Интервальное строение.
13. Главные трезвучия и их обращения (T53, S53, D53). Разрешение S35, D53 и их обращений.
14. D7 с обращениями. Построение в тональности, разрешение.
15. Малый мажорный септаккорд и его обращения от звука с разрешением в две одноименные тональности.
16. Вводные септаккорды (m VII 7, um. VII 7). Построение в тональности, разрешение.
17. Um. 53, ув.53 в ладу и от звука с определением тональностей.
18. II7. Построение в тональности, разрешение.
19. Хроматическая гамма. Правила правописания.
20. Период, предложение, каденция, цезура.

### Примерные образцы билетов

#### *Билет № 1*

1. Спеть g-moll: вверх натуральный, вниз гармонический.
2. В тональности g-moll спеть:  
T53 S64 um.VII 7 D65 T53 S6 K64 D7 T53 (неп.)
3. От звука «d» спеть вверх: м.3, м.6, M64, м.Маж.43 с разрешением.
4. Чтение с листа: Ладухин Н.М. Одноголосное сольфеджио № 35.
5. Слуховой анализ.
6. Главные трезвучия и их обращения. Разрешение S53, D53. Построить и разрешить S53, D53 и их обращения в тональности Ля мажор.

#### *Билет № 2*

1. Спеть B – dur: вверх натуральный, вниз гармонический.
2. В тональности B – dur спеть: тритоны, S53, D43 с разрешением.
3. От звука «e» спеть вверх: ч.5, м.6, Б6, М.маж.7 с разрешением.
4. Чтение с листа: Ладухин Н.М. Одноголосное сольфеджио № 51.
5. Слуховой анализ.
6. Тритоны. Построить и сыграть на фортепиано тритоны с разрешением в тональности Соль мажор.

*Билет № 3*

1. Спеть A-dur: вверх натуральный, вниз гармонический.
2. В тональности A-dur спеть:  
I II III IV III III III IV VII VII I  
б.3 ч.4 м.6 ув.4 м.6 ум.4 м.3 м.3 ум.7 ум.5 б.3
3. От звука «es» спеть вверх: ч.4, б.6, Б64, ув.5 с разрешением.
4. Чтение с листа: Ладухин Н.М. Одноголосное сольфеджио № 74.
5. Слуховой анализ.
6. Квинтовый круг тональностей. Назвать все энгармонически равные тональности.